

**HRVATSKO DRUŠTVO ZA ZAŠTITU MATERIJALA
ZAGREB**

STATUT

HRVATSKOG DRUŠTVA ZA ZAŠTITU MATERIJALA

Zagreb, 15. travnja 2010.godine.

SADRŽAJ

- I. OP ĀE ODREDBE**
- II. SVRHA, CILJEVI I DJELATNOSTI**
- III. OSTVARIVANJE JAVNOSTI RADA**
- IV. LANSTVO I LANARINA**
- V. PRAVA, DUŽNOSTI I STEGOVNA ODGOVORNOST LANOVA**
- VI. UNUTRANJI USTROJ DRUŠTVA**
- VII. TIJELA DRUŠTVA**
- VIII. TAJNIK DRUŠTVA**
- IX. IMOVINA, MATERIJALNA SREDSTVA I SREDSTVA ZA RAD**
- X. PRESTANAK RADA**
- XI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

Na osnovi članka 47. Statuta Hrvatskog društva za zaštitu materijala i na temelju članka 11. Zakona o udrugama („Narodne novine“, broj 88/01), Skupština Hrvatskog društva za zaštitu materijala dana 15. travnja 2010. godine, donosi

STATUT

Hrvatskog društva za zaštitu materijala

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovaj Statut sadrži odredbe o statusu, nazivu, sjedištu i području Hrvatskog društva za zaštitu materijala, području djelovanja udruge, zastupanju, ciljevima i zadacima udruge, djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi, ostvarivanju javnosti rada udruge, članstvu i članarini, pravima i obvezama te odgovornosti članova, unutarnjem ustroju, tijelima udruge - njihovu sastavu, ovlastima, načinu odlučivanja, uvjetima i načinu izbora i opoziva, trajanju mandata te odgovornosti članova, imovini i raspolaganju s mogućom dobiti, načinu stjecanja imovine, prestanku rada i postupku s imovinom u slučaju prestanka rada udruge.

Članak 2.

Hrvatsko društvo za zaštitu materijala (u daljnjem tekstu: Društvo) je udruga osnovana radi razvijanja znanstvenih i tehničkih aktivnosti u području zaštite konstrukcijskih materijala od štetnog nenamjernog trošenja pod djelovanjem okoliša, te ostvarenja drugih ciljeva utvrđenih ovim Statutom.

Članak 3.

Puni naziv udruge je: Hrvatsko društvo za zaštitu materijala. Po potrebi koristi se i skraćeni naziv: HDZaMa.

Uz naziv na hrvatskom jeziku, može se koristiti i naziv na engleskom jeziku koji glasi: Croatian Society for Materials Protection. Društvo djeluje na području Republike Hrvatske.

Sjedište Društva je u Zagrebu, Ivana Lučića 1.

Članak 4.

Društvo djeluje samostalno i neovisno na osnovi ovog Statuta i programa rada Društva koji utvrđuje i donosi Skupština Društva. Radi ostvarenja svojih ciljeva i programskih djelatnosti Društvo može surađivati s znanstvenim institucijama, ustanovama i drugim udrugama. Društvo

može surađivati i biti punopravni član europskih i svjetskih udruga čija je djelatnost povezana s djelatnošću Društva.

Članak 5.

Društvo je neprofitna pravna osoba upisana u Registar udruga Republike Hrvatske pri nadležnom tijelu državne uprave, prema sjedištu udruge.

Društvo se udružuje u Hrvatski inženjerski savez.

Za preuzete obveze Društvo odgovara svim svojom sredstvima.

Članak 6.

Društvo predstavlja i zastupa Predsjednik Društva, a u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti Tajnik, odnosno po posebnoj pismenoj ovlasti, jedan od članova Upravnog odbora.

Članak 7.

Društvo ima pečat okruglog oblika promjera 30 mm na čijem je unutarnjem rubu upisan naziv:

HRVATSKO DRUŠTVO ZA ZAŠTITU MATERIJALA

a u sredini vodoravno upisana riječ :

ZAGREB

II. SVRHA, CILJEVI I DJELATNOSTI

Članak 8.

Društvo svoju svrhu, ciljeve, zadatke i djelatnosti ostvaruje tako da:

- okuplja stručnjake koji se bave zaštitom materijala, radi suradnje i promicanja njihovih interesa u društvu,
- surađuje s društvima, institucijama i specijaliziranim stručnim organizacijama u zemlji i inozemstvu,
- pomaže industriji i privredi pri rješavanju konkretnih problema iz područja cjelokupne zaštite materijala,
- radi na unapređenju i popularizaciji zaštite materijala,
- prati razvoj znanosti s područja korozije i zaštite materijala i unapređenje suvremenih tehnoloških procesa i organizacije proizvodnje,
- potiče članove Društva pri stručnom usavršavanju i organiziranju odgovarajućih oblika stručnog usavršavanja,
- njeguje etike inženjersko-tehničkog poziva u skladu s osnovnim etičkim principima

Društva specifičnom prirodnom poziva,

- potiče udruživanja stručnjaka iz područja zaštite materijala u Društvo,
- organizira stručne skupove, predavanja, simpozija i sl., provodi stručno usavršavanje članova o aktualnim pitanjima iz područja razvoja i primjene metoda zaštite materijala,
- djeluje u radu stručnih komisija ili radnih grupa (povremenih ili stalnih) za rješavanje određene problematike,
- sudjeluje u razvoju i unapređenju zaštite materijala izradom elaborata, studija, projekata i idejno-tehnoloških rješenja,
- suraduje na izradi tehničkih normi, propisa i njihove primjene,
- izdaje publikacije, stručne časopise i knjige,
- suraduje s odgovarajućim međunarodnim organizacijama stručnjaka i drugim znanstvenim i stručnim institucijama,
- obavlja i druge poslove potrebne za unapređenje udruge.

III. OSTVARIVANJE JAVNOSTI RADA

članak 9.

Rad Društva je javan.

U cilju ostvarenja na elu javnosti rada Društva, lanstvo e se izvješ ivati o svim aktivnostima Društva na sastancima, na web stranici Društva <http://www.hdzama.hr> ili pismeno, barem jednom godišnje.

IV. LANSTVO I LANARINA

članak 10.

lanstvo u Društvu je dobrovoljno, a broj lanova nije ograni en.

lanovi Društva su ravnopravni u ostvarivanju svojih prava i dužnosti utvr enih ovim Statutom.

lanovi Društva mogu biti redovni, po asni i kolektivni.

Redovni lanovi Društva mogu biti inženjeri i drugi stru njaci koji rade na podru ju zaštite materijala.

Po asnim lanovima mogu postati lanovi Društva i drugi gra ani koji su naro ito zaslužni za rad Društva ili za unapre enje na podru ju zaštite materijala, a proglašava ih Skupština na prijedlog najmanje deset lanova Društva.

Kolektivni lanovi su tvrtke koje podupiru i promi u djelatnost Društva. Kolektivni lanovi imaju 1 glas i pla aju lanarinu.

članak 11.

Primanje u lanstvo podnosi se na temelju pristupnice kandidata. U pristupnici kandidat navodi svoje osnovne podatke koji se pohranjuju u bazu podataka Društva i tajnost im je u potpunosti zagarantirana. NO utvr uje broj lanova Društva za teku u godinu.

članak 12.

lanarinu u Društvu utvr uje Upravni odbor svojom odlukom. lanarina se utvr uje za kalendarsku godinu.

članak 13.

lanstvo u Društvu prestaje:

pisanom izjavom člana o prestanku članstva, neplaćanjem članarine dulje od 2 godine,

- neizvršavanjem odluka upravnih tijela Društva,
- isključenjem iz Društva,
- stegovnim postupkom člana,
- smrću člana.

V. PRAVA, DUŽNOSTI I STEGOVNA ODGOVORNOST ČLANOVA

Članak 14.

Prava članova Društva jesu:

- birati i biti birani u upravna tijela Društva,
- biti obaviješteni o radu Društva i njegovih upravnih tijela,
- davati mišljenja i predlagati smjernice za rad upravnih tijela Društva,
- sudjelovati u radu stručnih povjerenstava i radnih grupa u koje su izabrani,
- sudjelovati na svim stručnim i društvenim manifestacijama Društva i njegovih upravnih tijela,
- ostvarivati popust na kotizacije svih onih manifestacija kojima je Društvo organizator.

Članak 15.

Dužnosti članova Društva jesu:

- pridržavati se odredbi ovog Statuta, odluka Skupštine i drugih upravnih tijela Društva,
- čuvati i podizati ugled Društva,
- redovito plaćati članarinu,
- ostvarivati ciljeve i zadatke Društva,
- sudjelovati u djelatnosti Društva i njegovih upravnih tijela.

Članak 16.

Članovi Društva odgovaraju za povrede dužnosti u stegovnom postupku.

Stegovni postupak vodi Stegovno povjerenstvo koje imenuje tri člana, a imenuje ih Skupština na vrijeme od tri godine.

lanak 17.

Za povrede članskih dužnosti Stegovno povjerenstvo može izreći članu sljedeće mjere:

- opomenu,
- pisani ukor i
- isključenje iz Društva,

Protiv odluke o izrečenju mjeri, član Društva ima pravo na žalbu Skupštini Društva. Žalba se podnosi u roku 8 dana od dana primitka o izrečenju mjeri, a odluka Skupštine povodom žalbe je konačna.

VI. UNUTARNJI USTROJ DRUŠTVA

lanak 18.

Društvo može imati podružnice.

Podružnica je unutarnji ustrojbeni oblik Društva i nema pravne osobnosti.

Podružnicu može osnovati Upravni odbor ako na određenom području ima najmanje pet članova koji mogu kroz djelovanje Podružnice ostvarivati ciljeve Društva.

lanak 19.

Odlukom o osnivanju Podružnice određuje joj se naziv, područje djelovanja i predsjednik. U nazivu Podružnice nalazi se i naziv Društva.

Društvo je dužno prijaviti osnivanje Podružnice tijelu državne uprave kod kojeg je registrirana udruga u roku 15 dana od dana osnivanja Podružnice.

VII. TIJELA DRUŠTVA

lanak 20.

Tijela Društva jesu:

1. Skupština,
2. Predsjednik,
3. Upravni odbor
4. Nadzorni odbor

1. SKUPŠTINA

Članak 21.

Skupština Društva je vrhovno tijelo Društva i čine je svi članovi Društva.

Članak 22.

Skupština Društva:

- donosi Statut Društva, njegove izmjene i dopune,
- bira i opoziva Predsjednika i Nadzorni odbor,
- potvrđuje izbor i razrješenje članova Upravnog odbora i Nadzornog odbora predloženih od Predsjednika,
- ocjenjuje rad članova Upravnog odbora i predstavnika u drugim organizacijama u zemlji i inozemstvu
- donosi godišnje i višegodišnje planove rada i financijski plan,
- razmatra i usvaja izvještaj o financijskom poslovanju i završni račun,
- proglašava poasne članove Društva,
- odlučuje o žalbama protiv odluka u drugom stupnju sukladno Zakonu o upravnom postupku,
- odlučuje o isključenju pojedinih članova Društva,
- donosi odluku o prestanku rada Društva.

Članak 23.

Skupština može raditi kada je prisutna najmanja polovina ukupnog broja članova. Ako Skupštini nije prisutan potreban broj članova, po četak Skupštine se odgaja za jedan sat, a u tom slučaju potrebno je da Skupštini prisustvuje najmanje četvrtina ukupnog broja članova, što se mora posebno navesti u pozivu.

Članak 24.

Glasovanje o izboru Predsjednika i Nadzornog odbora može biti javno ili tajno. Sve ostale odluke donose se javno i to na slijedeći način:

- kada se odlučuje o:
 - o donošenju, izmjeni i dopuni Statuta,
 - o donošenju programa rada,
 - o prestanku rada,
 - o izboru i opozivu Upravnog odbora, odluke se donose dvotrećinskom većinom glasova prisutnih članova,

- sve ostale odluke donose se natpolovinom većinom glasova prisutnih članova.

Članak 25.

Skupština se može sazivati redovito i izvanredno.

Redovitu Skupštinu Društva saziva Predsjednik Društva jednom godišnje. Datum održavanja Skupštine najavljuje se pismenim putem mjesec dana unaprijed. Uz poziv se dostavljaju i pisani materijali.

Izvanrednu Skupštinu saziva Predsjednik Društva na temelju odluke Upravnog odbora ili vlastitom inicijativom.

Na sjednici Skupštine vodi se zapisnik, a zapisnička obrada uređuje Predsjednik Društva.

2. PREDSJEDNIK

Članak 26.

Predsjednika Društva bira Skupština kojoj je i odgovoran.

Predsjednik Društva bira se na vrijeme od tri godine.

Predsjednik Društva je predsjednik Upravnog odbora.

Predsjednik Društva je i financijski naredbodavac.

Članak 27.

Predsjednik Društva:

- predstavlja i zastupa Društvo,
- saziva i vodi Skupštinu,
- podnosi Skupštini izvješće o radu Društva,
- predlaže Skupštini članove Upravnog odbora i Nadzornog odbora, saziva i vodi sjednice Upravnog odbora, zajedno s Tajnikom priprema materijale za sjednice Upravnog odbora i Skupštine, te brine o izvršenju njihovih odluka i zaključaka,
- osigurava javnost rada Društva,
- odgovara za zakonitost rada Društva.

Članak 28.

Predsjednik Društva odgovoran je za izvršavanje svih odluka Skupštine i Upravnog odbora.

Ako Predsjednik ustanovi da je neko tijelo Društva donijelo odluku suprotnu propisima, ovom Statutu i općim aktima, obustavit će provedbu takve odluke sve dok se ona ne uskladi s propisima, ovim Statutom i općim aktima.

3. UPRAVNI ODBOR

članak 29.

Upravni odbor je izvršno tijelo Skupštine Društva.

Upravni odbor broji (11) jedanaest članova.

Predsjednik Društva je predsjednik Upravnog odbora po svom položaju.

U radu Upravnog odbora sudjeluje i Tajnik, ali bez prava glasa.

Članove Upravnog odbora bira Skupština na prijedlog Predsjednika Društva.

Članovi Upravnog odbora biraju se na vrijeme od tri godine.

Član Upravnog odbora može biti razriješen dužnosti i prije isteka vremena na koje je izabran ako:

- sam zatraži razrješenje,
- ne ispunjava dužnosti člana,
- izgubi sposobnost obnašanja dužnosti,
- svojim ponašanjem povrijedi ugled dužnosti koju obnaša.

članak 30.

Zadaci Upravnog odbora jesu:

- utvrđivanje prijedloga Statuta te njegovih izmjena i dopuna;
- izvršavanje odluka i zaključaka Skupštine;
- osnivanje radnih grupa za izvršavanje određenih stručnih zadataka;
- donošenje odluka o održavanju znanstvenih i stručnih skupova;
- donošenje Poslovnika o radu Skupštine;
- biranje i razrješenje Tajnika Društva;
- biranje i razrješavanje predstavnika Društva u HRS i ostalim udruženjima;
- rješavanje molbi i žalbi u skladu sa Zakonom o upravnom postupku;
- odlučivanje o visini članarine;
- obavljanje i drugih poslova koje mu stavi u zadatak Skupština Društva.

članak 31.

Sjednice Upravnog odbora saziva Predsjednik.

Odluke su punopravne ako je prisutno najmanje šest (6) članova.

Odluke se donose javnim glasovanjem većinom glasova. U slučaju jednakog broja glasova odlučuje glas Predsjednika.

VIII. TAJNIK DRUŠTVA

članak 32.

Društvo ima Tajnika. Tajnika bira Upravni odbor na tri godine. Administrativne, stručne, tehničke i njima slične poslove za potrebe Društva obavlja Tajnik.

Članak 33.

Tajnik Društva izvršava odluke Upravnog odbora, priprema prijedloge odluka i zaključaka koje donose organi Društva, priprema prijedlog financijskog plana i organizira njegovo izvršavanje. Tajnik je za svoj posao odgovoran Predsjedniku i Upravnom odboru.

4. NADZORNI ODBOR

Članak 34.

Nadzorni odbor sastoji se od tri člana koje bira Skupština na tri godine. Članovi Nadzornog odbora izmeđusobno biraju predsjednika. Nadzorni odbor za svoj rad odgovara Skupštini kojoj podnosi izvješće.

Članak 35.

Nadzorni odbor:

- nadzire provedbu zakonitosti u radu i poslovanju Društva;
- nadzire rad Skupštine
- nadzire financijsko poslovanje Društva;
- izvješćuje Upravni odbor i Skupštinu o nepravilnostima u radu i predlaže mjere za otklanjanje.

Sva tijela Društva dužna su Nadzornom odboru omogućiti uvid u svoje cjelokupno poslovanje.

Članak 36.

U okviru prava i dužnosti Upravni odbor osniva stručne odbore, kao svoja radna tijela za obavljanje određenih stručnih poslova.

Odbori rade temeljem Poslovnika koji donosi Upravni odbor.

Odbori mogu biti stalni i povremeni.

IX. IMOVINA, MATERIJALNA SREDSTVA I SREDSTVA ZA RAD

Članak 37.

Imovinu Društva čine nekretnine, pokretnine, materijalna dobra i prava, te novčana sredstva kojima upravlja i raspolaže. Imovinom raspolažu i upravljaju tijela Društva.

članak 38.

Društvo ostvaruje sredstva za rad kroz:

- članarinu članova,
- namjenski dobivena sredstva,
- donacije i priloge,
- prihode organizacije seminara, simpozija i predavanja,
- druge prihode u skladu s sporazumima, ugovorima i zakonima,
- nepokretnu i pokretnu imovinu i druga imovinska prava.

članak 39.

Društvo vodi poslovne knjige i sastavlja financijska izvješća prema propisima kojima se uređuje način vođenja računovodstva neprofitnih organizacija.

Sredstva Društva nalaze se na žiro-računu Zagrebačke banke u Zagrebu, a koriste se za izvršenje plana rada Društva. Sredstva ostvarena aktivnošću Podružnica i sekcija vode se na račun Društva, ali se odvojeno knjigovodstveno iskazuju.

članak 40.

Za svoje obveze Društvo odgovara cijelom svojom imovinom, u skladu sa zakonom.

Nad Društvom se može provesti stečajni postupak.

Za obavljanje stručnih i administrativnih poslova Društvo može angažirati odgovarajuće osobe na temelju ugovora o radu ili ugovora o djelu, o čemu odlučuje Upravni odbor Društva.

X. PRESTANAK RADA

članak 41.

Društvo prestaje radom u slučajevima predviđenim zakonom ili kada Skupština tako odlučiti. U slučaju iz prethodnog stavka, o imovini, nakon namirenja vjerovnika i troškova sudskog i drugih postupaka, odlučuje Skupština.

XI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

članak 42.

Nacrt izmjena i dopuna Statuta priprema i utvrđuje Upravni odbor i dostavlja ga članstvu na raspravu, koja traje najmanje 15 dana. Nakon toga Upravni odbor utvrđuje prijedlog Statuta i podnosi ga Skupštini na usvajanje.

lanak 43.

Svi op i akti, doneseni na osnovi dosadašnjeg Statuta Društva ostaju na snazi i primjenjivati e se ako nisu u suprotnosti s odredbama ovog Statuta, a ako jesu u suprotnosti moraju se uskladiti s odredbama ovog Statuta u roku od najviše godine dana od dana njegova donošenja.

lanak 44.

Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje vrijediti Statut Društva od 13. sije nja 1998. godine.

lanak 45.

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja na Skupštini Društva a objaviti e se na stranici Društva, <http://www.hdzama.hr>

Predsjednik Društva

Dr.sc Darko Rajhenbah