

**HRVATSKO DRUŠTVO ZA ZAŠTITU
MATERIJALA
ZAGREB**

S T A T U T

HRVATSKOG DRUŠTVA ZA ZAŠTITU MATERIJALA

Zagreb, 23. travnja 2008.godine.

SADRŽAJ

- I. OPĆE ODREDBE
- II. SVRHA, CILJEVI I DJELATNOSTI
- III. OSTVARIVANJE JAVNOSTI RADA
- IV. ČLANSTVO I ČLANARINA
- V. PRAVA, DUŽNOSTI I STEGOVNA ODGOVORNOST ČLANOVA
- VI. UNUTRANJI USTROJ DRUŠTVA
- VII. TIJELA DRUŠTVA
- VIII. TAJNIK DRUŠTVA
- IX. IMOVINA, MATERIJALNA SREDSTVA I SREDSTVA ZA RAD
- X. PRESTANAK RADA
- XI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Na osnovi članka 47. Statuta Hrvatskog društva za zaštitu materijala i na temelju članka 11. Zakona o udrugama („Narodne novine“, broj 88/01), Skupština Hrvatskog društva za zaštitu materijala dana 23. travnja 2008. godine, donosi

STATUT

Hrvatskog društva za zaštitu materijala

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovaj Statut sadrži odredbe o statusu, nazivu, sjedištu i pečatu Hrvatskog društva za zaštitu materijala, području djelovanja udruge, zastupanju, ciljevima i zadacima udruge, djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi, ostvarivanju javnosti rada udruge, članstvu i članarini, pravima i obvezama te stegovnoj odgovornosti članova, unutarnjem ustroju, tijelima udruge - njihovu sastavu, ovlastima, načinu odlučivanja, uvjetima i načinu izbora i opoziva, trajanju mandata te odgovornosti članova, imovini i raspolaganju s mogućom dobiti, načinu stjecanja imovine, prestanku rada i postupku s imovinom u slučaju prestanka rada udruge.

Članak 2.

Hrvatsko društvo za zaštitu materijala (u daljnjem tekstu: Društvo) je udruga osnovana radi razvijanja znanstvenih i tehničkih aktivnosti u području zaštite konstrukcijskih materijala od štetnog nenamjernog trošenja pod djelovanjem okoliša, te ostvarenja drugih ciljeva utvrđenih ovim Statutom.

Članak 3.

Puni naziv udruge je: Hrvatsko društvo za zaštitu materijala. Po potrebi koristi se i skraćeni naziv: HDZaMa.

Uz naziv na hrvatskom jeziku, može se koristiti i naziv na engleskom jeziku koji glasi: Croatian Society for Materials Protection. Društvo djeluje na području Republike Hrvatske.

Sjedište Društva je u Zagrebu, Ivana Lučića 1.

Članak 4.

Društvo djeluje samostalno i neovisno na osnovi ovog Statuta i programa rada Društva koji utvrđuje i donosi Skupština Društva. Radi ostvarenja svojih ciljeva i programskih djelatnosti Društvo može surađivati s znanstvenim institucijama, ustanovama i drugim udrugama. Društvo može surađivati i biti punopravni član europskih i svjetskih udruga čija je djelatnost povezana s djelatnošću Društva.

Članak 5.

Društvo je neprofitna pravna osoba upisana u Registar udruga Republike Hrvatske pri nadležnom tijelu državne uprave, prema sjedištu udruge.

Društvo se udružuje u Hrvatski inženjerski savez.

Za preuzete obveze Društvo odgovara svim svojim sredstvima.

Članak 6.

Društvo predstavlja i zastupa Predsjednik Društva, a u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti Tajnik, odnosno po posebnoj pismenoj ovlasti, jedan od članova Upravnog odbora.

Članak 7.

Društvo ima pečat okruglog oblika promjera 30 mm na čijom je unutarnjem rubu upisan naziv:

HRVATSKO DRUŠTVO ZA ZAŠTITU MATERIJALA

a u sredini vodoravno upisana riječ:

ZAGREB

II. SVRHA, CILJEVI I DJELATNOSTI

Članak 8.

Društvo svoju svrhu, ciljeve, zadatke i djelatnosti ostvaruje tako da:

- okuplja stručnjake koji se bave zaštitom materijala, radi suradnje i promicanja njihovih interesa u društvu,

- surađuje s društvima, institucijama i specijaliziranim stručnim organizacijama u zemlji i inozemstvu,
- pomaže industriji i privredi pri rješavanju konkretnih problema iz područja cjelokupne zaštite materijala,
- radi na unapređenju i popularizaciji zaštite materijala,
- prati razvoj znanosti s područja korozije i zaštite materijala i unapređenje suvremenih tehnoloških procesa i organizacije proizvodnje,
- potiče članove Društva pri stručnom usavršavanju i organiziranju odgovarajućih oblika stručnog usavršavanja,
- njeguje etike inženjersko - tehničkog poziva u skladu s osnovnim etičkim principima Društva specifičnom prirodom poziva,
- potiče udruživanja stručnjaka iz područja zaštite materijala u Društvo,
- organizira stručne skupove, predavanja, simpozija i sl., provodi stručno usavršavanje članova o aktualnim pitanjima iz područja razvoja i primjene metoda zaštite materijala,
- djeluje u radu stručnih komisija ili radnih grupa (povremenih ili stalnih) za rješavanje određene problematike,
- sudjeluje u razvoju i unapređenju zaštite materijala izradom elaborata, studija, projekata i idejno-tehnoloških rješenja,
- surađuje na izradi tehničkih normi, propisa i njihove primjene,
- izdaje publikacije, stručne časopise i knjige,
- surađuje s odgovarajućim međunarodnim organizacijama stručnjaka i drugim znanstvenim i stručnim institucijama,
- obavlja i druge poslove potrebne za unaprjeđenje udruge.

III. OSTVARIVANJE JAVNOSTI RADA

Članak 9.

Rad Društva je javan.

U cilju ostvarenja načela javnosti rada Društva, članstvo će se izvješćivati o svim aktivnostima Društva na sastancima, na web stranici Društva <http://www.hdzama.hr> ili pismeno, barem jednom godišnje.

IV. ČLANSTVO I ČLANARINA

Članak 10.

Članstvo u Društvu je dobrovoljno, a broj članova nije ograničen.

Članovi Društva su ravnopravni u ostvarivanju svojih prava i dužnosti utvrđenih ovim Statutom.

Članovi Društva mogu biti redovni, počasnici i kolektivni.

Redovni članovi Društva mogu biti inženjeri i drugi stručnjaci koji rade na području zaštite materijala.

Počasnici članovima mogu postati članovi Društva i drugi građani koji su naročito zaslužni za rad Društva ili za unapređenje na području zaštite materijala, a proglašava ih Skupština na prijedlog najmanje deset članova Društva.

Kolektivni članovi su tvrtke koje podupiru i promiču djelatnost Društva.

Članak 11.

[Primanje u članstvo podnosi se na temelju pristupnice kandidata](#). U pristupnici kandidat navodi svoje osnovne podatke koji se pohranjuju u bazu podataka Društva i tajnost im je u potpunosti zagarantirana.

Članak 12.

Članarinu u Društvu utvrđuje Upravni odbor svojom odlukom. Članarina se utvrđuje za kalendarsku godinu.

Članak 13.

Članstvo u Društvu prestaje:

pisanom izjavom člana o prestanku članstva, neplaćanjem članarine dulje od 2 godine,

- neizvršavanjem odluka [upravnih tijela](#) Društva,
- isključenjem iz Društva,
- stegovnim postupkom člana,
- smrću člana.

V. PRAVA, DUŽNOSTI I STEGOVNA ODGOVORNOST ČLANOVA

Članak 14.

Prava članova Društva jesu:

- birati i biti birani u [upravna tijela](#) Društva,
- biti obaviješteni o radu Društva i njegovih [upravnih tijela](#),
- davati mišljenja i predlagati smjernice za rad [upravnih tijela](#) Društva,
- sudjelovati u radu stručnih povjerenstava i radnih grupa u koje su izabrani,
- sudjelovati na svim stručnim i društvenim manifestacijama Društva i njegovih [upravnih tijela](#),
- ostvarivati popust na kotizacije svih onih manifestacije kojima je Društvo organizator.

Članak 15.

Dužnosti članova Društva jesu:

- pridržavati se odredbi ovog Statuta, odluka Skupštine i drugih [upravnih tijela](#) Društva,
- čuvati i podizati ugled Društva,
- redovito plaćati članarinu,
- ostvarivati ciljeve i zadatke Društva,
- sudjelovati u djelatnosti Društva i njegovih [upravnih tijela](#).

Članak 16.

Članovi Društva odgovaraju za povrede dužnosti u stegovnom postupku.

Stegovni postupak vodi Stegovno povjerenstvo koje čine tri člana, a imenuje ih Skupština na vrijeme od [tri](#) godine.

Članak 17.

Za povrede članskih dužnosti Stegovno povjerenstvo može izreći članu sljedeće mjere:

- opomenu,
- pisani ukor i
- isključenje iz Društva,

Protiv odluke o izrečenoj mjeri, član Društva ima pravo na žalbu Skupštini Društva.

Žalba se podnosi u roku 8 dana od dana primitka o izrečenoj mjeri, a odluka Skupštine povodom žalbe je konačna.

VI. UNUTARNJI USTROJ DRUŠTVA

Članak 18.

Društvo može imati podružnice.

Podružnica je unutarnji ustrojbeni oblik Društva i nema pravne osobnosti.

Podružnicu može osnovati Upravni odbor ako na određenom području ima najmanje pet članova koji mogu kroz djelovanje Podružnice ostvarivati ciljeve Društva.

Članak 19.

Odlukom o osnivanju Podružnice određuje joj se naziv, područje djelovanja i predsjednik. U nazivu Podružnice nalazi se i naziv Društva.

Društvo je dužno prijaviti osnivanje Podružnice [tijelu državne uprave](#) kod kojeg je registrirana udruga u roku 15 dana od dana osnivanja Podružnice.

VII. TIJELA DRUŠTVA

Članak 20.

Tijela Društva jesu:

1. Skupština,
2. Predsjednik,
3. Upravni odbor
4. Nadzorni odbor

1. SKUPŠTINA

Članak 21.

Skupština Društva je [vrhovno tijelo](#) Društva i čine je svi članovi Društva.

Članak 22.

Skupština Društva:

- donosi Statut Društva, njegove izmjene i dopune,
- bira i opoziva Predsjednika i Nadzorni odbor,
- potvrđuje izbor i razrješenje članova Upravnog odbora i [Nadzornog odbora](#) predloženih od Predsjednika,
- ocjenjuje rad članova Upravnog odbora i predstavnika u drugim organizacijama u zemlji i inozemstvu
- donosi godišnje i višegodišnje planove rada i financijski plan,
- razmatra i usvaja izvještaj o financijskom poslovanju i završni račun,
- proglašava počasne članove Društva,
- odlučuje o žalbama protiv odluka u drugom stupnju [sukladno Zakonu o upravnom postupku](#),
- odlučuje o isključenju pojedinih članova Društva,
- donosi odluku o prestanku rada Društva.

Članak 23.

Skupština može raditi kada je prisutna najmanja polovina ukupnog broja članova. Ako Skupštini nije prisutan potreban broj članova, početak Skupštine se odgađa za jedan sat, a u tom slučaju potrebno je da Skupštini prisustvuje najmanje četvrtina ukupnog broja članova, što se mora posebno navesti u pozivu.

Članak 24.

[O izboru Predsjednika i Nadzornog odbora glasovanje je javno](#). Sve ostale odluke donose se javno i to na slijedeći način:

- kada se odlučuje o:
 - o donošenju, izmjeni i dopuni Statuta,
 - o donošenju programa rada,

- prestanku rada,
- izboru i opozivu Upravnog odbora, odluke se donose dvotrećinskom većinom glasova prisutnih članova,
- sve ostale odluke donose se natpolovičnom većinom glasova prisutnih članova.

Članak 25.

Skupština se može sazivati redovito i izvanredno.

Redovitu Skupštinu saziva Predsjednik Društva najmanje jednom u tri godine. Datum održavanja Skupštine najavljuje se pismenim putem mjesec dana unaprijed. Uz poziv se dostavljaju i pisani materijali.

Izvanrednu Skupštinu saziva Predsjednik Društva na temelju odluke Upravnog odbora ili vlastitom inicijativom.

Na sjednici Skupštine vodi se zapisnik, a zapisničara određuje Predsjednik Društva.

2. PREDSJEDNIK

Članak 26.

Predsjednika Društva bira Skupština kojoj je i odgovoran.

Predsjednik Društva bira se na vrijeme od tri godine.

Predsjednik Društva je predsjednik Upravnog odbora.

Predsjednik Društva je i financijski naredbodavac.

Članak 27.

Predsjednik Društva:

- predstavlja i zastupa Društvo,
- saziva i vodi Skupštinu,
- podnosi Skupštini izvješće o radu Društva,
- predlaže Skupštini članove Upravnog odbora i **Nadzornog odbora**, saziva i vodi sjednice Upravnog odbora, zajedno s Tajnikom priprema materijale za sjednice Upravnog odbora i Skupštine, te brine o izvršenju njihovih odluka i zaključaka,
- osigurava javnost rada Društva,
- odgovara za zakonitost rada Društva.

Članak 28.

Predsjednik Društva odgovoran je za izvršavanje svih odluka Skupštine i Upravnog odbora. Ako Predsjednik ustanovi da je neko tijelo Društva donijelo odluku suprotnu propisima, ovom Statutu i općim aktima, obustavit će provedbu takve odluke sve dok se ona ne uskladi s propisima, ovim Statutom i općim aktima.

3. UPRAVNI ODBOR

Članak 29.

Upravni odbor je izvršno tijelo Skupštine Društva.

Upravni odbor broji (11) jedanaest članova.

Predsjednik Društva je predsjednik Upravnog odbora po svom položaju.

U radu Upravnog odbora sudjeluje i Tajnik, ali bez prava glasa.

Članove Upravnog odbora bira Skupština na prijedlog Predsjednika Društva.

Članovi Upravnog odbora biraju se na vrijeme od tri godine.

Član Upravnog odbora može biti razriješen dužnosti i prije isteka vremena na koje je izabran ako:

- sam zatraži razrješenje,
- ne ispunjava dužnosti člana,
- izgubi sposobnost obnašanja dužnosti,
- svojim ponašanjem povrijedi ugled dužnosti koju obnaša.

Članak 30.

Zadaci Upravnog odbora jesu:

- utvrđivanje prijedloga Statuta te njegovih izmjena i dopuna;
- izvršavanje odluka i zaključaka Skupštine;
- osnivanje radnih grupa za izvršavanje određenih stručnih zadataka;
- donošenje odluka o održavanju znanstvenih i stručnih skupova;
- donošenje Poslovnika o radu Skupštine;
- biranje i razrješenje Tajnika Društva;
- biranje i razrješavanje predstavnika Društva u HIS i ostalim udruženjima;
- rješavanje molbi i žalbi u skladu sa Zakonom o upravnom postupku;
- odlučivanje o visini članarine;
- obavljanje i drugih poslova koje mu stavi u zadatak Skupština Društva.

Članak 31.

Sjednice Upravnog odbora saziva Predsjednik.

Odluke su punopravne ako je prisutno najmanje šest (6) članova.

Odluke se donose javnim glasovanjem većinom glasova. U slučaju jednakog broja glasova odlučuje glas Predsjednika.

VIII. TAJNIK DRUŠTVA

Članak 32.

Društvo ima Tajnika. [Tajnika bira Upravni odbor na tri godine. Administrativne, stručne, tehničke i njima slične poslove za potrebe Društva obavlja Tajnik.](#)

Članak 33.

Tajnik Društva izvršava odluke Upravnog odbora, priprema prijedloge odluka i zaključaka koje donose organi Društva, priprema prijedlog financijskog plana i organizira njegovo izvršavanje. Tajnik je za svoj posao odgovora Predsjedniku i Upravnom odboru.

4. NADZORNI ODBOR

Članak 34.

[Nadzorni odbor sastoji se od pet člana koje bira Skupština na tri godine.](#) Članovi Nadzornog odbora između sebe biraju predsjednika. Nadzorni odbor za svoj rad odgovara Skupštini kojoj podnosi izvješće.

Članak 35.

Nadzorni odbor:

- nadzire provedbu zakonitosti u radu i poslovanju Društva;
- nadzire rad Skupštine
- nadzire financijsko poslovanje Društva;
- izvješćuje Upravni odbor i Skupštinu o nepravilnostima u radu i predlaže mjere za otklanjanje.

Sva tijela Društva dužna su Nadzornom odboru omogućiti uvid u svoje cjelokupno poslovanje.

Članak 36.

U okviru prava i dužnosti Upravni odbor osniva stručne odbore, kao svoja radna tijela za obavljanje određenih stručnih poslova.

Odbori rade temeljem Poslovnika koji donosi Upravni odbor.

Odbori mogu biti stalni i povremeni.

IX. IMOVINA, MATERIJALNA SREDSTVA I SREDSTVA ZA RAD

Članak 37.

Imovinu Društva čine nekretnine, pokretnine, materijalna dobra i prava, te novčana sredstva kojima upravlja i raspolaže. Imovinom raspolažu i upravljaju tijela Društva.

Članak 38.

Društvo ostvaruje sredstva za rad kroz:

- članarinu članova,
- namjenski dobivena sredstva,
- donacije i priloge,
- prihode organizacije seminara, simpozija i predavanja,
- druge prihode u skladu s sporazumima, ugovorima i zakonima,
- nepokretnu i pokretnu imovinu i druga imovinska prava.

Članak 39.

Društvo vodi poslovne knjige i sastavlja financijska izvješća prema propisima kojima se uređuje način vođenja računovodstva neprofitnih organizacija.

Sredstva Društva nalaze se na žiro-računu [Zagrebačke banke](#) u Zagrebu, a koriste se za izvršenje plana rada Društva. Sredstva ostvarena aktivnošću Podružnica i sekcija vode se na računu Društva, ali se odvojeno knjigovodstveno iskazuju.

Članak 40.

Za svoje obveze Društvo odgovara cijelom svojom imovinom, u skladu sa zakonom.

Nad Društvom se može provesti stečajni postupak.

Za obavljanje stručnih i administrativnih poslova Društvo može angažirati odgovarajuće osobe na temelju ugovora o radu ili ugovora o djelu, o čemu odlučuje Upravni odbor Društva.

X. PRESTANAK RADA

Članak 41.

Društvo prestaje radom u slučajevima predviđenim zakonom ili kada Skupština tako odluči.

U slučaju iz prethodnog stavka, o imovini, nakon namirenja vjerovnika i troškova sudskog i drugih postupaka, odlučuje Skupština.

XI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 42.

Nacrt izmjena i dopuna Statuta priprema i utvrđuje Upravni odbor i dostavlja ga članstvu na raspravu, koja traje najmanje 15 dana. Nakon toga Upravni odbor utvrđuje prijedlog Statuta i podnosi ga Skupštini na usvajanje.

Članak 43.

Svi opći akti, doneseni na osnovi dosadašnjeg Statuta Društva ostaju na snazi i primjenjivati će se ako nisu u suprotnosti s odredbama ovog Statuta, a ako jesu u suprotnosti moraju se uskladiti s odredbama ovog Statuta u roku od najviše godine dana od dana njegova donošenja.

Članak 44.

Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje vrijediti Statut Društva od 13. siječnja 1998. godine.

Članak 45.

Ovaj Statut stupa na snagu danom [donošenja](#) na Skupštini Društva a objaviti će se na stranici Društva, <http://www.hdzama.hr>

Predsjednik Društva

Dr.sc Darko Rajhenbah

